**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

 **ВАДИНСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

№ 160-1а 21 .10.2024г

с.Вадинск

**О создании аппеляционной комиссии для проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Вадинском районе**

**в 2024 -2025 учебном году**

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с последующими изменениями) (далее - приказ № 678);нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования Пензенской области, регламентирующими оценку знаний, умений и навыков школьников по общеобразовательным предметам.

приказываю:

1.В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке работ, защиты правна объективное оценивание олимпиадных работ участников всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) утвердить списочный состав апелляционной комиссии (далее Комиссии)для проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Вадинском районе. (Приложение 1)

2.Организационно-технологическое сопровождение работы Комиссии закрепить за оргкомитетом по проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

3.Контроль исполнения настоящего приказа возложить на муниципального координатора Мясникову Т.В.,методиста отдела образования администрации Вадинского района.



Начальник отдела образования Г.В.Семисчастнова

Приложение 1

Состав апелляционной комиссии (далееКомиссии)для проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Вадинском районе в 2024-2025уг.

1.Батяева Тамара Федоровна ,учитель русского языка и литературы ФМОУ СОШ с.Вадинск в с.Б-Лука (председатель комиссии);

2.Дурасов Владимир Викторович учитель математики ,физики ФМОУ СОШ с.Вадинск в с.Каргалей(заместитель председателя комиссии);

3.Лябушева Любовь Алексеевна учитель русского языка и литературы МБОУ ООШ с.Вадинск им.Лёвина;

4.Буракова Галина Николаевна учитель русского языка и литературы ФМБОУ ООШ с.Вадинск им.Лёвина в с.Т-Лака;

5.Баурина Светлана Петровна учитель математики ,физики Ф МБОУ ООШ с.Вадинск им.Лёвина с с.Т-Лака;

6.Васипова Оксана Александровна , учитель географии,химии,биологии ФМБОУ ООШ с.Вадинск им.Лёвина в с.Т-Лака;

7.Котлова Т.В. учитель русского языка и литературы ФМОУ СОШ с.Вадинск в с.Каргалей.

Утверждено

приказом

от 21.10.24 №160-1а

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об апелляционной комиссии и организации ее работы в рамках проведениявсероссийскойолимпиадышкольниковна территории Пензенской области**

**I.Общие положения**

Положениеоб апелляционной комиссии и организации апелляции в рамках проведения всероссийской олимпиады школьников в Пензенской области (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с последующими изменениями) (далее - приказ № 678);

нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования Пензенской области, регламентирующими оценку знаний, умений и навыков школьниковпо общеобразовательным предметам.

В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке работ, защиты правна объективное оценивание олимпиадных работ участников всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) создается апелляционная комиссия (далее - Комиссия).

Организационно-технологическое сопровождение работы Комиссии осуществляет Министерство образования Пензенской области.

**II. Структура апелляционной комиссии**

Состав Комиссии формируется из представителей Министерства образования Пензенской области, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных организаций и объединений.

В состав Комиссии не включаются представителиоргкомитетаолимпиады, председатели жюри олимпиады, члены предметно-методической комиссии.

Состав Комиссии формируется с учетом отсутствия у представителей, предполагаемых для включения в состав Комиссии, конфликта интересов.

Структура Комиссии: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии, члены Комиссии.

Общее руководство, координацию деятельности Комиссии, распределение обязанностей между заместителем председателя Комиссии, членами Комиссии и контроль за работой Комиссии осуществляет ее председатель. В отсутствие председателя Комиссии по объективным причинам его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. Председатель и заместитель председателя Комиссии несут персональную ответственность за принятые решения в рамках работы Комиссии.

Делопроизводство Комиссии осуществляет ответственный секретарь Комиссии. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии и выполняют возложенные на них функции.

**III. Полномочия и функции Комиссии**

ПредседательичленыКомиссииобязаны:

осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативныхправовых актов;

выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

своевременно информировать оргкомитет о возникающих трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;

соблюдать установленный порядок оформления документов по рассмотрению апелляций.

Комиссияв рамках олимпиады выполняет следующие функции:

принимаетирассматриваетзаявлениянаапелляциюучастников; организует экспертизу работ участников;

принимаетрешениепорезультатамрассмотренияапелляций;

информирует участников, подавших заявления на апелляцию, и (или) их родителей (законных представителей) о принятых решениях по итогам рассмотрения апелляции;

оформляетпротоколопринятомрешении.

В целях выполнения своих функций члены Комиссии запрашиваюту уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе олимпиадные работы/копии участников подавших заявления на апелляцию, олимпиадные задания по данному предмету, ключи и критерии оценивания олимпиадных заданий.

Члены комиссии работают со следующими документами:

заявления на апелляцию участников олимпиады; журнал(листы)регистрациизаявленийнаапелляцию; копии олимпиадные работ участников олимпиады; тексты заданий по данному предмету;

электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участников олимпиады (для проведения процедуры апелляции по иностранным языкам);

ключиикритерииоцениванияолимпиадныхзаданий.

**IV. Организация работы апелляционной комиссии**

Заседания Комиссии проводятся очно, допускается дистанционный формат с использованием инфокоммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных и рекомендаций Роспотребнадзора.

Всем участникам олимпиады предоставляется право подать заявление на апелляцию в Комиссию. Заявлением на апелляцию признается аргументированноеписьменноезаявлениеучастникаолимпиадыонесогласиис выставленными баллами за выполненные им задания, оформленное в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Заявление на апелляцию не принимается повопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением участником олимпиады установленных требований к проведению этапа олимпиады и неправильным оформлением олимпиадной работы. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются. Участник олимпиады вправе перед подачей заявления наапелляцию ознакомится с проверенной работой в установленныеорганизатором олимпиады сроки.

Участнику в ходе просмотра категорически запрещается вносить какие- либо изменения в текст работы. В случае попытки нарушения этого условия участник олимпиады лишается права на апелляцию.

**V. Порядок подачи, отзыва апелляций участниками экзаменов и сроки рассмотрения апелляций апелляционной комиссией**

Заявлениенаапелляциюподается участникомолимпиадыв течение двух рабочих дней после объявления предварительных результатов олимпиады по предмету. Каждое заявление регистрируется в журнале (листе) регистрации заявлений на апелляцию.

Информация о датах показа олимпиадных работ, разбора олимпиадныхзаданий,срокахиформеподачизаявленийнаапелляциюонесогласии с выставленными баллами и времени заседания Комиссии поданной предметной области размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Министерства образования Пензенской области.

Процедура апелляции для участников олимпиады, не подавших заявление в установленный срок, не назначается и не проводится.

Участниколимпиадывправеписьменно(взаявлениинаапелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

Припроведениипроцедурыапелляцииимеютправоприсутствовать в качестве наблюдателейза соблюдением объективности и прозрачности процедуры апелляции - граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей;

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность, и не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются Комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении.

Контроль за проведением процедуры апелляции в соответствии с приказом №678 и настоящим Положением осуществляют представители оргкомитета и/или Министерства образования Пензенской области.

ПроцедураапелляциипроводитсяКомиссиейнепозднеечетырёхрабочихднейпослеподачизаявлений.

Процедура апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке с участием самого участника олимпиады с обязательной видеофиксацией.

Время общения с экспертами или подключения (в случае видеоконференцсвязи) для одного апеллянта составляет не более 15 минут. В случае если вопросы, изложенные в апелляции, были рассмотрены не в полном объеме, или возникновения в ходе подключения технических неисправностей, то возможна организация повторного собеседования/подключения такой же продолжительности.

В ходе процедуры апелляции проверяется только правильность выставленных баллов и оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляционном заявлении. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Дополнительныйопросучастникаолимпиадынедопускается.

В случае необходимости, в том числе при проведении апелляции по результатам перепроверки олимпиадных работ или в случае возникновения спорных вопросов Комиссия имеет право обратиться РПМК за дополнительной информацией по методике оценивания олимпиадных работ.

ПорезультатамрассмотренияапелляцииКомиссиявыноситодноиз следующих решений:

оботклоненииапелляцииисохранениивыставленныхбаллов;

об удовлетворении апелляции и изменении баллов (корректировка баллов в случае удовлетворения апелляции может производиться как в сторону увеличения баллов, выставленных ранее членами жюри в ходе проверки, так ив сторону понижения баллов в случае дополнительного выявления ошибок в работе участника олимпиады в ходе ее рассмотрения апелляционной комиссией).

РешениеКомиссиипринимаетсяпростымбольшинствомголосовот списочного состава Комиссии при наличии кворума. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

Решение Комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение Комиссии об удовлетворении апелляции и изменении баллов, а также информация о выявленных технических ошибках в обработке и (или) проверке олимпиадных работ участников олимпиады передается втечение двух рабочих дней в оргкомитет для внесения соответствующих изменений витоговый протокол олимпиады и отчетную документацию. Протокол оформляется в соответствии сприложением 2 настоящего Положения и подписывается председателем, а также всеми членами предметной экспертной группы.

Заявления участников на апелляцию и протоколы заседания Комиссии хранятся в течение одного года, затем уничтожаются в установленном порядке.

Приложение 1

ЗАЯВЛЕНИЕУЧАСТНИКАОЛИМПИАДЫНААПЕЛЛЯЦИЮ

Председателю апелляционной комиссии всероссийскойолимпиадышкольников

по ученика(цы)\_\_\_\_\_\_класса

(наименованиеобразовательнойорганизации)

(фамилия,имя,отчество(приналичии)

# ЗАЯВЛЕНИЕ

ПрошуВаспересмотретьоценкузавыполненное(ые)задание(я)(указываетсяолимпиадное (ые)задание(я),таккакя несогласен(на)свыставленными мнебаллами.

(далееучастниколимпиады указываетобоснование)

дата подпись

Приложение 2

# ПРОТОКОЛ№

**рассмотренияапелляцииучастникарегиональногоэтапа**

# всероссийскойолимпиады школьниковпо

(Ф.И.О.полностью)

ученика(цы) класса

(полноеназваниеобразовательнойорганизации)

*Местопроведения:*

*(населенныйпункт,наименование,вкотором проводитсяолимпиада)*

Датаивремя

*Присутствуют:председатель,*

Членыапелляционнойкомиссии:

Краткаязаписьразъясненийчленовапелляционнойкомиссии(посутиапелляции)

Результатапелляции:

1. отклонитьапелляцию,сохранивколичествобаллов;
2. удовлетворитьапелляциюспонижениемколичествабаллов

3) удовлетворитьапелляциюсповышениемколичествабаллов

(указываются№вопросов,покоторымпроизведенакорректировкабалловискорректированныеитоговыебаллы)

Срезультатомапелляцииознакомлен

 (подписьзаявителя)(расшифровкаподписифамилия,инициалы)

Председательапелляционнойкомиссии

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

(Ф.И.О.полностью) (подпись)

Членыапелляционнойкомиссии

|  |  |
| --- | --- |
| (Ф.И.О.полностью) | (подпись) |
| (Ф.И.О.полностью) | (подпись) |