

Семисчастновой Г.В.  
Секретарь



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВАДИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.04.2023 № 159

с. Вадинск

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги отдела образования администрации Вадинского района «Прием заявлений и зачисление в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Внесено: Г.В. Семисчастновой - начальником отдела образования администрации Вадинского района.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ч.8 ст. 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минпросвещения России от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Минпросвещения России от 23.01.2023 № 47, Уставом муниципального района Вадинский район Пензенской области, постановлением администрации Вадинского района от 11.05.2011 № 149 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Вадинского района Пензенской области» (с последующими

ВХ-35  
12.04.23



изменениями), руководствуясь, постановлением администрации Вадинского района от 04.09.2018 №382 «Об утверждении реестра муниципальных услуг муниципального образования «Вадинский район» Пензенской области (с последующими изменениями), Уставом муниципального района Вадинский район Пензенской области (с последующими изменениями),

администрация Вадинского района постановляет:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги отдела образования администрации Вадинского района «Прием заявлений и зачисление в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - Регламент), утвержденный постановлением администрации Вадинского района от 23.12.2019 № 516, следующие изменения:

1) пункт 2.8. Регламента изложить в следующей редакции:

«Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

а) лично в общеобразовательную организацию;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) на бумажном носителе через МФЦ, с которым у отдела образования заключено соглашение о взаимодействии;

г) в электронной форме посредством электронной почты общеобразовательной организации, через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (Единый портал)

д) с использованием информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Пензенской области» [gosuslugi.pnzreg.ru](http://gosuslugi.pnzreg.ru) (Региональный портал).

2) приложение № 1 к Регламенту изложить в следующей редакции:

« Приложение № 1

к административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
отдела образования администрации



Вадинского района «Прием заявлений и зачисление в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Директору муниципальной образовательной организации

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (полностью))

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефоны (дом., мобильный, рабочий): \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(наименование документа)

Выдан (кем, когда)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка

- \_\_\_\_\_
- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; -
  - б) дата и место рождения ребенка; -
  - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; -
  - г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
  - д) адрес (а) электронной почты, номер(а) телефона (ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
  - е) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
  - ж) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
  - з) о согласии родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на



обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

е) о согласии поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

в \_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом)

Сведения о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка-

К заявлению прилагаю следующие документы:

Я, как представитель ребенка, согласен на хранение и обработку в электронном виде его и моих персональных данных \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя, подпись)

Результат исполнения муниципальной услуги выдать одним из следующих способов:

	направить в форме электронного документа через личный кабинет Единого портала и (или) Регионального портала
	выдать на бумажном носителе непосредственно при личном обращении заявителя (представителя заявителя)
	выдать на бумажном носителе через МФЦ
	направить через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

(Номер телефона \_\_\_\_\_).

Почта (Адрес \_\_\_\_\_).

Электронная почта (Электронный адрес \_\_\_\_\_).

С Уставом образовательной организации, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

Ознакомлен (а).

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

».

(Ф.И.О., подпись)

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Вадинского района» и на официальном сайте администрации Вадинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Вадинского района по социальным вопросам.

Глава администрации  
Вадинского района  
Пензенской области



М.П. Буслаев